

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

## **TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI ROBOTY BUDOWLANE**

**Wymiana okien i drzwi balkonowych  
w akademikach Politechniki Śląskiej**

**DZPZ.284.12.2026.HP**

## **Rozdział I. Informacje ogólne**

### **1. Zamawiający**

**Politechnika Śląska**  
**ul. Akademicka 2A**  
**44 – 100 Gliwice**  
NIP: **631-020-07-36**  
VAT UE PL: **PL 631-020-07-36**  
REGON: **000001637**  
Konto bankowe: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**  
**60105012301000000202113056**  
*UWAGA! Powyższy numer konta nie służy do wpłaty wadium.*  
BIC (SWIFT): **INGBPLPW**

### **2. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami**

**Hanna Pluskiewicz** – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

44 – 100 Gliwice ul. Konarskiego 18, pok. 511 (sekretariat)

telefon: (32) 237-13-34, 237-13-35

e-mail: [DZPZ@polsl.pl](mailto:DZPZ@polsl.pl)

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach **od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>**

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.polsl.pl](http://www.polsl.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://polsl.ezamawiajacy.pl/app/login>

### **3. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym**, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”, z zachowaniem zasad w niej określonych.

### **4. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- a) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Politechniki Śląskiej, zwanej dalej „Platformą” lub „Systemem”: <https://polsl.ezamawiajacy.pl/app/login> lub poczty elektronicznej w domenie @polsl.pl, z tym zastrzeżeniem, że składanie ofert odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- b) Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. Na Platformie znajduje się zakładka „Baza Wiedzy” zawierająca Instrukcje dla Wykonawców.

- c) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą tego rozwiązania teleinformatycznego pod nr tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>), e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)
- d) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
  - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- e) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- f) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- g) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
- h) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- i) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Zakupowej wynosi do 2 GB.
- j) Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
- dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem; w związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
- k) Wykonawca może również przekazać ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie (nie dotyczy oferty) na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Wykonawca, przekazując ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości. Za datę przekazania zawiadomienia, dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę otrzymania potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww. pliki/ załączniki z serwera pocztowego Zamawiającego. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego wynosi 10 MB.

- l) Zastrzega się, że Zamawiający i Wykonawca w trakcie prowadzenia postępowania oraz realizacji umowy, na każdym jej etapie oraz w każdej formie komunikują się w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim.

## **Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia**

### **CZĘŚĆ 1 – Wymiana okien i drzwi balkonowych w Domu Studenckim „Barbara” oraz „Karolinka” w Gliwicach**

1. **Przedmiotem zamówienia** są roboty budowlane obejmujące wymianę okien i drzwi balkonowych w Domu Studenckim „Barbara” oraz „Karolinka” w Gliwicach, w tym:
  - a) demontaż stolarki okiennej i drzwi balkonowych,
  - b) dostawa i montaż stolarki okiennej i drzwi balkonowych z PCV z zachowaniem podziału geometrycznego i odwzorowania jak w demontowanej stolarce; mocowanie stolarki kotwami stalowymi z uszczelnieniem pianką termoizolacyjną,
  - c) uzupełnienie ubytków tynków ościeży otworów z pomalowaniem,
  - d) uzupełnienie ubytków kafelek na parapetach takimi samymi lub zbliżonymi do istniejących,
  - e) wymiana progów drzwiowych,
  - f) demontaż i ponowny montaż rolet wewnętrznych o szer. 80 cm (tylko w DS. Barbara),
  - g) rozłożenie, usunięcie folii i uporządkowanie w rejonie wymienianych okien,
  - h) wywóz i utylizacja zdemontowanych okien i drzwi balkonowych.

*Kod CPV: 45000000-7 Roboty budowlane*

#### **Wymagania w zakresie dostępności:**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi i, w miarę możliwości technicznych, do uwzględnienia przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. – o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej. Zakres prac objętych zamówieniem nie wpływa w żaden sposób na kwestie związane z dostępnością obiektu dla osób ze szczególnymi potrzebami. Planowane do wykonania prace budowlane nie spowodują zmniejszenia istniejącego poziomu dostępności.

Zamawiający umożliwi zainteresowanym Wykonawcom przeprowadzenie **WIZJI LOKALNEJ** obiektu. Odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.

Miejsce zbiórki i termin odbycia wizji lokalnej: Dom Studencki „Barbara”, 44 – 100 Gliwice, ul. M. Curie-Skłodowskiej 7; termin: **24.04.2026 r.**, godz. **10:00**.

## **CZĘŚĆ 2 – Wymiana okien i drzwi balkonowych w budynku Domu Studenckiego „Alaska” w Zabrzu**

- 1. Przedmiotem zamówienia** są roboty budowlane obejmujące wymianę okien i drzwi balkonowych w Domu Studenckim „Alaska” w Zabrzu, w tym:
- a) demontaż stolarki okiennej, drzwi balkonowych i drzwi wejściowych zewnętrznych,
  - b) dostawa i montaż stolarki okiennej i drzwiowej z PCV z zachowaniem podziału geometrycznego i odwzorowania jak w demontowanej stolarce; mocowanie stolarki kotwami stalowymi z uszczelnieniem pianką termoizolacyjną,
  - c) uzupełnienie ubytków tynków ościeży otworów z pomalowaniem,
  - d) wymiana parapetów wewnętrznych i zewnętrznych,
  - e) wymiana progów drzwiowych,
  - f) rozłożenie, usunięcie folii i uporządkowanie w rejonie wymienianych okien,
  - g) wywóz i utylizacja zdemontowanych okien, parapetów i drzwi balkonowych.

*Kod CPV: 45000000-7 Roboty budowlane*

### **Wymagania w zakresie dostępności:**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi i, w miarę możliwości technicznych, do uwzględnienia przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. – o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej.

Zakres prac objętych zamówieniem nie wpływa w żaden sposób na kwestie związane z dostępnością obiektu dla osób ze szczególnymi potrzebami. Planowane do wykonania prace budowlane nie spowodują zmniejszenia istniejącego poziomu dostępności.

Zamawiający umożliwi zainteresowanym Wykonawcom przeprowadzenie **WIZJI LOKALNEJ** obiektu. Odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.

Miejsce zbiórki i termin odbycia wizji lokalnej: Dom Studencki „Alaska”, 41 – 800 Zabrze, ul. Jagiellońska 38; termin: **24.04.2026 r., godz. 12:00.**

### **DOT. CZĘŚCI 1 i 2:**

Podane w SWZ dokładne określenia opisujące przedmiot zamówienia poprzez np. nazwy dostawców, producentów, materiałów, towarów, urządzeń, odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, certyfikatów czy innych elementów zamówienia nie oznaczają, że obowiązkowo należy je zaoferować. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych o parametrach/właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia kryteria oceny równoważności określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, poprzez np. przedstawienie katalogów, folderów, opisów technicznych oferowanego rozwiązania równoważnego. Jeżeli zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne wymagają wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub innych

uzgodnień, Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia tych zmian oraz dokonania niezbędnych formalności we własnym zakresie i na własny koszt.

## 2. Wymagania dotyczące terminu wykonania i gwarancji:

### a) Termin wykonania zamówienia:

- **CZĘŚĆ 1:** od dnia zawarcia umowy **do 13.09.2026 r.**, przy czym Zamawiający przewiduje udostępnienie miejsca wykonania zamówienia (przekazania frontu robót) **nie wcześniej niż 01.07.2026 r.**
- **CZĘŚĆ 2:** od dnia zawarcia umowy **do 13.09.2026 r.**, przy czym Zamawiający przewiduje udostępnienie miejsca wykonania zamówienia (przekazania frontu robót) **nie wcześniej niż 01.06.2026 r.**

*Uzasadnienie dla ww. dat: remont obejmuje pomieszczenia zamieszkiwane przez studentów podczas roku akademickiego, które mogą być wyłączone z użytkowania wyłącznie w okresie: po wykwaterowaniu studentów – po zakończeniu roku akademickiego i przed rozpoczęciem następnego roku akademickiego.*

*Zamawiający umożliwi Wykonawcy częściowe składowanie wyprodukowanych już okien w piwnicach remontowanych budynków.*

- b) **DOT. CZĘŚCI 1 i 2:** Gwarancja jakości minimalna: **36 miesięcy** od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- c) **DOT. CZĘŚCI 1 i 2:** W razie wystąpienia usterki lub awarii po zakończeniu realizacji zamówienia, Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości przystąpi do jej usunięcia w ciągu **3 dni roboczych** od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.

## 3. Miejsce wykonania zamówienia

### CZĘŚĆ 1:

*Budynek Domu Studenckiego „Barbara”, 44 – 100 Gliwice, ul. M. Curie-Skłodowskiej 7  
oraz*

*Budynek Domu Studenckiego „Karolinka”, 44 – 100 Gliwice, ul. Kujawska 8*

*wybrane pomieszczenia w ww. budynkach 4 piętrowych, budynki bez windy*

### CZĘŚĆ 2:

*Budynek Domu Studenckiego „Alaska”, 41 – 800 Zabrze, ul. Jagiellońska 38  
piwnica, parter, I piętro, II piętro, III piętro – budynek bez windy*

## 4. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (DOT. CZĘŚCI 1 i 2):

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana dostarczy Zamawiającemu przed zawarciem umowy (nie dostarczenie Zamawiający może traktować jako uchylanie się od zawarcia umowy przez Wykonawcę):

- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż cena umowy (ubezpieczenie to musi zachować ciągłość przez cały okres trwania umowy),
- jeden dodatkowy komplet kosztorysu ofertowego w formie uproszczonej z odrębnym zestawieniem materiałów (w wersji papierowej) – uwzględniający ewentualne poprawy omyłek dokonane przez Zamawiającego,

*Przez zestawienie materiałów Zamawiający rozumie takie zestawienie, które musi zawierać co najmniej następujące informacje: nazwy materiałów (w układzie alfabetycznym), jednostki miar, ilości, ceny jednostkowe i wartości materiałów oraz dodatkowo zestawienie takie powinno zawierać podsumowanie wartości materiałów. Zestawienie materiałów winno być sporządzone w rozbiciu na branże, z zachowaniem układu przedmiarów załączonych do SWZ.*

- kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy*.

#### **5. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę (DOT. CZĘŚCI 1 i 2):**

Na podstawie art. 95 ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą czynności bezpośrednio związane z realizacją robót budowlanych. Wymóg nie dotyczy m. in. osób pełniących samodzielne funkcje techniczne, osób posiadających potwierdzenie posiadanych kwalifikacji zawodowych, osób wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. W związku z powyższym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w odniesieniu do swoich pracowników, przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby, będzie musiał przedstawić Kierownikowi Projektu – Zadania oświadczenie o zatrudnieniu ich na podstawie umowy o pracę. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do żądania na każdym etapie wykonywania umowy, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie – w odniesieniu do wszystkich pracowników, którzy wykonywali lub wykonują te czynności.

#### **6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w przepisie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy (DOT. CZĘŚCI 1 i 2):**

W okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy robót budowlanych, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do tych ujętych w zamówieniu podstawowym i zgodnych z jego przedmiotem, w sytuacji gdy wystąpi potrzeba ich wykonania, a Zamawiający będzie dysponował odpowiednimi środkami finansowymi. Zamówienia w łącznej wysokości maksymalnie do **100%** wartości szacunkowej zamówienia podstawowego będą każdorazowo udzielane w trybie z wolnej ręki, na warunkach ustalanych indywidualnie dla każdego zamówienia w zaproszeniu do negocjacji. Udzielanie zamówień następować będzie z uwzględnieniem poniższych zasad i czynników cenotwórczych:

- a) wielkości nakładów rzeczowych, tj. robocizny, materiałów i pracy sprzętu, wynikać będą z załączonego do zaproszenia do negocjacji przedmiaru robót,
- b) wskaźniki cenotwórcze, ceny materiałów i najmu sprzętu nie będą mogły być wyższe niż te występujące w kosztorysie ofertowym dotyczącym zamówienia podstawowego,
- c) ceny materiałów i najmu sprzętu niewystępujące w kosztorysie ofertowym dotyczącym zamówienia podstawowego, nie będą mogły przekraczać poziomu średniego cen według cenników Sekocenbudu za kwartał poprzedzający wystosowanie zaproszenia do negocjacji lub faktur/ ofert handlowych dotyczących sprzedaży materiałów i wykonania usług niewystępujących w ww. cenniku Sekocenbudu,
- d) w przypadku zamówienia udzielanego w terminie co najmniej 6 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dopuszcza się akceptację wyższych wskaźników cenotwórczych, cen materiałów i najmu sprzętu w stosunku do tych występujących w kosztorysie ofertowym zamówienia podstawowego, pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

### **Rozdział III. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Ofertę należy sporządzić i złożyć na **Formularzu Ofertowym**, stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.
4. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu **wyłącznie** za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Instrukcja korzystania z Platformy jest dostępna w zakładce „Baza Wiedzy”. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formatach danych: .doc, .docx lub .pdf i złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. *UWAGA: Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL znajdujący się w dowodzie osobistym z warstwą elektroniczną (e-dowodzie).*
6. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
7. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
8. **Terminy złożenia i otwarcia oferty:**
  - a) Składanie ofert – do dnia **06.05.2026 r.** do godziny **10<sup>00</sup>**
  - b) Otwarcie ofert – **06.05.2026 r.** o godzinie **11<sup>00</sup>**



9. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **04.06.2026 r.**
10. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
11. **UWAGA!!! Zamawiający zaleca weryfikację czy pliki przekazywane na Platformę Zakupową mają właściwy format, tj. czy są to pliki zawierające treść oferty, oświadczeń itp. a nie np. wyłącznie pliki podpisu elektronicznego (zewnętrznego).**

## **Rozdział IV. Wadium**

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
2. Wysokość wadium: **9.500,00 zł**, w tym:
  - dla części 1 – **2.500,00 zł**,
  - dla części 2 – **7.000,00 zł**.
3. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w innej walucie niż PLN, tj. w **EURO lub USD**. W takiej sytuacji Zamawiający zastosuje przeliczenie tych walut wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku, gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl).
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 97 ust. 7 ustawy.
  - a) wadium wniesione w pieniądzu w walucie PLN należy wpłacić przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego:

Numer konta: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**  
**96 1050 1070 1000 0090 8329 9447**  
IBAN: **PL 96 1050 1070 1000 0090 8329 9447**  
***UWAGA! NOWY NUMER KONTA DO WPŁATY WADIUM!***

z adnotacją **"Wadium – znak sprawy: DZPZ.284.12.2026.HP, część ..."**
  - b) wadium wniesione w pieniądzu w walucie EURO należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Numer konta: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**  
**68 1050 1230 1000 0023 6055 5748**  
IBAN: **PL 68 1050 1230 1000 0023 6055 5748**

z adnotacją **"Wadium – znak sprawy: DZPZ.284.12.2026.HP, część ..."**
  - c) wadium wniesione w pieniądzu w walucie USD należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Numer konta: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**  
**82 1050 1230 1000 0002 0291 9312**  
IBAN: **PL 82 1050 1230 1000 0002 0291 9312**

z adnotacją **"Wadium – znak sprawy: DZPZ.284.12.2026.HP, część ..."**

***UWAGA! Jeżeli przelew będzie zrealizowany przez inny podmiot, niż ten, który składa ofertę, zaleca się aby w tytule przelewu jednoznacznie wskazać, na czyją rzecz wadium zostało wniesione.***

- d) w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy oryginał dokumentu sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) i dołączyć do oferty lub przesłać na adres poczty elektronicznej Zamawiającego w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zwraca uwagę, że zeskanowane oryginalne dokumenty papierowe nie są oryginalnymi dokumentami elektronicznymi, lecz elektronicznymi kopiami dokumentów papierowych, w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu dokumentu wadium opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Okoliczności i sposób zwrotu wadium określa art. 98 ust. 1-5 ustawy.
  6. W przypadku wniesienia wadium w innej walucie niż PLN na rachunek wskazany do wpłaty w PLN (pkt 4 ppkt a), bank Zamawiającego dokona jej przewalutowania na PLN, zatem na rachunku bankowym Zamawiającego znajdzie się kwota wyrażona w PLN (nie może ona być niższa niż wysokość wadium określona w pkt 2). W takiej sytuacji Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę wyrażoną w PLN, a ryzyko ewentualnej różnicy pomiędzy kwotą wpłaconą a kwotą, która zostanie zwrócona po przewalutowaniu (tj. ryzyko różnic kursowych) poniesie Wykonawca.
  7. W przypadku wniesienia wadium w walucie PLN na rachunek wskazany do wpłaty w EURO lub USD (pkt 4 ppkt b) i c)), bank Zamawiającego dokona jej przewalutowania na EURO lub USD, zatem na rachunku bankowym Zamawiającego znajdzie się kwota wyrażona w EURO lub USD (po przewalutowaniu zgodnie z zasadą opisaną w pkt 3 nie może ona być niższa niż wysokość wadium określona w pkt 2). W takiej sytuacji Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę wyrażoną w EURO lub USD, a ryzyko ewentualnej różnicy pomiędzy kwotą wpłaconą a kwotą, która zostanie zwrócona po przewalutowaniu (tj. ryzyko różnic kursowych) poniesie Wykonawca.
  8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami lub występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadku okoliczności określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
  9. W treści dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu, muszą znajdować się następujące informacje:
    - a) znak sprawy i tytuł postępowania,
    - b) kwota wadium,
    - c) okres ważności dokumentu,
    - d) nazwa i adres Zamawiającego,
    - e) nazwa i adres wnoszącego wadium – Wykonawcy,
    - f) treść oświadczenia gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia kwoty roszczenia z tytułu wadium bez konieczności jego uzasadnienia, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonych w ustawie.

10. Termin wypłaty roszczenia, o którym mowa powyżej nie może być dłuższy niż 30 dni od otrzymania od Zamawiającego pierwszego pisemnego żądania.
11. Zamawiający zaleca, aby w treści dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu został wskazany adres poczty elektronicznej odpowiednio gwaranta lub poręczyciela.

### **UWAGA!**

Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (*np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będzie zapis typu: kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę upływu terminu jej ważności oraz inne tym podobne*).

## **Rozdział V. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Wysokość zabezpieczenia wynosi **3%** ceny umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 450 ust. 1 ustawy:
  - a) zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy podany przez Zamawiającego przed zawarciem umowy,
  - b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu należy oryginał dokumentu sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) i przesłać na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Zamawiający zwraca uwagę, że zeskanowane oryginalne dokumenty papierowe nie są oryginalnymi dokumentami elektronicznymi, lecz elektronicznymi kopiami dokumentów papierowych, w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu dokumentu zabezpieczenia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zabezpieczenie (w pełnej wysokości określonej w pkt 2) musi być wniesione przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie w pełnej wysokości musi być wniesione na cały okres realizacji zamówienia, natomiast 30% tej kwoty musi obejmować cały okres udzielonej gwarancji oraz rękojmi.
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie, zgodnie z zasadami określonymi w art. 453 ustawy, w następujących częściach:
  - a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń),

- b) 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu udzielonej gwarancji, w przypadku, gdy gwarancja została udzielona na okres dłuższy niż rękojmia, lub po upływie okresu udzielenia rękojmi, w przypadku, gdy rękojmia została udzielona na okres dłuższy niż gwarancja.
7. W treści dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, muszą znajdować się następujące informacje:
- a) znak sprawy i tytuł postępowania,
  - b) kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) z zastrzeżeniem ww. pkt 5, okres ważności dokumentu, który musi obejmować:
    - w pełnej wysokości zabezpieczenia okres od dnia zawarcia umowy do 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń,
    - w wysokości 30% zabezpieczenia okres od dnia następującego po dniu podpisania końcowego protokołu odbioru robót do 15 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji, w przypadku, gdy gwarancja została udzielona na okres dłuższy niż rękojmia, lub po upływie okresu udzielenia rękojmi, w przypadku, gdy rękojmia została udzielona na okres dłuższy niż gwarancja,
  - d) nazwa i adres Zamawiającego,
  - e) nazwa i adres wnoszącego zabezpieczenie – Wykonawcy,
  - f) treść oświadczenia gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia kwoty roszczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi, w terminie 14 dni po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie,  
że Wykonawca:
    - nie wykonał lub nienależycie wykonał względem Zamawiającego zobowiązań wynikających z umowy;
    - nie wykonał względem Zamawiającego swoich zobowiązań wynikających z umowy z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi.
  - g) w przypadku, o którym mowa w ww. pkt 5 – oświadczenie gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacić Zamawiającemu kwotę z dotychczasowego zabezpieczenia w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

### UWAGA!

Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (*np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy oraz inne tym podobne*).

## **Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, dokumenty i oświadczenia oraz pełnomocnictwo**

Zgodnie z art. 57 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.

### **1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **1.1. ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA**

*Wykonanie przez Wykonawcę (zakończenie) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej 1 roboty budowlanej**:*

##### **DOT. CZĘŚCI 1:**

- o wartości ogółem min. **200.000,00 zł brutto**,
- obejmująca wymianę stolarki okiennej lub drzwiowej.

##### **DOT. CZĘŚCI 2:**

- o wartości ogółem min. **400.000,00 zł brutto**,
- obejmująca wymianę stolarki okiennej lub drzwiowej.

#### **1.2. ZDOLNOŚĆ ZAWODOWA (DOT. CZĘŚCI 1 i 2)**

*Dysponowanie przez Wykonawcę minimum **1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i wpisaną do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek takiego wpisu.*

### **2. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

#### **2.1. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

- przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,  
w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazaą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2.2. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 109 UST. 1 PKT 4) i 7)**

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) i 7) ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę:

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

## **2.3. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 r. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

### **3. WYKAZANIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

**3.1.** Do oferty Wykonawca musi dołączyć **OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

#### **3.2. PROCEDURA „ODWRÓCONA”**

Na podstawie art. 7 pkt 29) ustawy Pzp, Zamawiający ustanawia następujące warunki zamówienia poprzez zastosowanie procedury „odwróconej”, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa powyżej, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa powyżej, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **3.3. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 273 UST. 1 USTAWY**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących aktualnych na dzień ich złożenia podmiotowych środków dowodowych, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*:

**3.3.1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ**, o której mowa powyżej w pkt 1.1., Zamawiający wezwie



Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia **WYKAZU ROBÓT BUDOWLANYCH** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem **DOWODÓW** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Zamawiający załączy wzór wykazu robót budowlanych do wezwania, o którym mowa powyżej w pkt 3.3.

*W przypadku gdy w złożonych dokumentach lub oświadczeniach podane będą kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, w celu dokonania oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający zastosuje przeliczenie tych walut wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl).*

**3.3.2.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej w pkt 2., Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

*Zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.*

*Zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.*

#### **4. POLEGANIE NA PODMIOTACH UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY**

Zgodnie z art. 118 ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go

z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie tego podmiotu/ tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ww. pkt 3.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## **5. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania ww. wykonawców, które powinno być przez nich udzielone (podpisane). Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub

usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi z osobna wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w ww. pkt 2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ww. pkt 3.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdzać ma brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **6. PEŁNOMOCNICTWO**

Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający wymaga od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

## **7. FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ**

**7.1.** Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

**7.2.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej w pkt 7.1., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako

tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowe zasady dotyczące formy składanych dokumentów i oświadczeń określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 8. DOKUMENTY ZAGRANICZNE

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ww. pkt 3.3.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Oświadczenia te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

## **Rozdział VII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Zamawiający przewiduje **rozliczenie kosztorysowe**. Do oferty Wykonawca musi dołączyć **kosztorys ofertowy w formie uproszczonej**.

*Przez kosztorys w formie uproszczonej Zamawiający rozumie taki kosztorys, którego każda z pozycji powinna zawierać co najmniej: podstawę wyceny, opis pozycji, jednostki miar, ilości oraz cenę jednostkową pozycji z narzutami oraz dodatkowo kosztorys taki powinien zawierać podsumowanie w rozbiciu na wartość netto i podatek VAT.*

UWAGA! Zamawiający nie będzie badał, czy ww. ceny zawierają wszystkie składniki cenotwórcze i czy są naliczone prawidłowo, ryzyko niewłaściwie skalkulowanej i wyliczonej ceny ciąży na Wykonawcy i ponosi on wszelkie jego konsekwencje.

2. Wykonawca musi wycenić i zrealizować pełny zakres robót zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą integralną część niniejszej SWZ, w tym przedmiarem robót. Przedmiar nie jest wyłączną podstawą do obliczenia ceny oferty. Zakres przedmiotu zamówienia jest zawarty we wszystkich dokumentach zamówienia, w tym w ww. dokumentacji technicznej i w związku z tym Wykonawcy powinni dokładnie zapoznać się z jej treścią, ponieważ brak określonej pozycji w przedmiarze robót nie oznacza, że Wykonawca będzie mógł żądać dodatkowego wynagrodzenia, jeśli nieobjęty przedmiarem robót element jest przewidziany w pozostałej dokumentacji technicznej. Dokonując wyceny należy uwzględnić pełny zakres przedmiotu zamówienia, który jest określony wszystkimi powyższymi dokumentami i w związku z tym Wykonawcy powinni dokładnie zapoznać się z treścią tych dokumentów. Wykonawca nie powinien samodzielnie korygować różnic pomiędzy przedmiarem, a pozostałymi częściami dokumentacji technicznej i winien poinformować Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, o ewentualnych zauważonych różnicach.
3. Wykonawca musi podać tylko **jedną cenę w PLN** (w każdej części odrębnie) zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze w tym w szczególności podatek VAT. Cena ta powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
  - w dół – jeżeli trzecia cyfra jest mniejsza od 5,
  - w górę – jeżeli trzecia cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
4. Wykonawcy zagraniczni (z krajów unijnych i krajów trzecich) podają cenę netto zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze z wyjątkiem podatku VAT, gdyż zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z tym Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Podstawa prawna i uzasadnienie zastosowania stawki VAT innej niż podstawowa: Na podstawie art. 41 ust. 12 pkt 1 ustawy o VAT obniżoną do 8% stawkę VAT stosuje się do dostawy, budowy, remontu, modernizacji, termomodernizacji, przebudowy lub robót konserwacyjnych dotyczących obiektów budowlanych lub ich części zaliczonych do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym. Przez budownictwo to rozumie się obiekty budownictwa mieszkaniowego, tj.: budynki mieszkalne stałego zamieszkania sklasyfikowane w PKOB w dziale 11 lub ich części. Wobec powyższego Wykonawca ma obowiązek przyjąć do oferty wyżej wskazaną stawkę VAT.

## **Rozdział VIII. Kryteria oceny ofert**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą (w każdej części odrębnie), na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek

ceny do innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

3. Zgodnie z art. 248 ustawy jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Jeżeli Wykonawca nie poda żadnych informacji w odniesieniu do kryteriów podlegających ocenie punktowej (z wyjątkiem ceny) lub będą one niekompletne, Zamawiający zwróci się o wyjaśnienie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi zaoferuje elementy podlegające ocenie punktowej na lepszych niż minimalne wymagane poziomy, Wykonawcy nie będą już przysługiwały punkty za to kryterium.
5. Zastosowane będą następujące kryteria oceny ofert:

<b>Cena C</b>	<b>max 60 pkt</b>
<b>Gwarancja G</b>	<b>max 40 pkt</b>
	-----
<b>Ocena ogólna O = C+G</b>	<b>max 100 pkt</b>

#### **CENA C**

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60$$

Gdzie:  $C_n$  – cena oferty najtańszej;  $C_b$  - cena oferty badanej

#### **GWARANCJA G**

Sposób dokonywania oceny:

Gwarancja jakości minimalna: **36 miesięcy** od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Za minimalny wymagany okres gwarancji zostanie przyznanych 0 punktów.

Zamawiający przyzna 10 punktów za każdy pełny dodatkowy rok (12 miesięcy) gwarancji powyżej wymaganego okresu. W przypadku zaoferowania 4 lub więcej dodatkowych lat powyżej wymaganego okresu Zamawiający przyzna 40 punktów.

### **Rozdział IX. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział X. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO**

### **1. Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest Politechnika Śląska z siedzibą w Gliwicach, przy ul. Akademickiej 2A.

### **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: [iod@polsl.pl](mailto:iod@polsl.pl), telefonicznie (32) 400 30 77 lub listownie na adres: Politechnika Śląska, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2A.

### **3. Cel przetwarzania**

Dane osobowe przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: *Wymiana okien i drzwi balkonowych w akademikach Politechniki Śląskiej*, znak sprawy: *DZPZ.284.12.2026.HP*, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

### **4. Podstawa prawna przetwarzania**

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lic RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

## **5. Kategorie przetwarzanych danych osobowych**

Imię i nazwisko, funkcja/stanowisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej, stanowisko/rola w zadaniu, dane dotyczące pracodawcy, inne dane podane przez Wykonawcę w toku postępowania.

## **6. Odbiorcy danych**

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 i 6 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp ze stosownymi ograniczeniami jawności (art. 18 ust. 5 i art. 74 ust. 3 i 4 ustawy Pzp).

## **7. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas okres obowiązywania umowy.

## **8. Obowiązek podania danych**

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

## **9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

## **10. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

### **1) Posiada Pani/Pan:**

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>1</sup>;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### **2) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.**

### **3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia**

<sup>1</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- 4) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 5) W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 6) Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.
- 7) W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

#### **11. Źródło pochodzenia danych w przypadku zbierania ich od osoby innej niż ta, której one dotyczą**

Dane osobowe zostały podane przez Wykonawcę w toku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.